



Mairie d'Errouville

Formulaire de demande de réservation SALLE POLYVALENTE

A retourner dûment complété à mairie.errouville@orange.fr (PDF)
Ou à déposer au secrétariat **au plus tard 2 mois avant** la manifestation

Nom (association, société etc)

Nom et prénom du responsable

Adresse

Tél Mail

Occasion

Date

Nom du traiteur Tél

Nombre de participants (MAX 150 PERSONNES)

Utilisation de la vaisselle Oui ☐ Non ☐ Utilisation du podium Oui ☐ Non ☐ (+250€)

Tarif 400€

Tarif suivant la délibération du conseil municipal. Règlement à réception du titre de recette.

Une fois, la confirmation de votre réservation obtenue, merci de nous fournir :

- Une copie de la CNI du locataire
- Une facture de **moins de 3 mois** au nom et adresse du locataire
- Une attestation d'assurance indiquant les dates de début et de fin de location (responsabilité civile)

Sans ces documents, le contrat de location ne pourra être rédigé.

Je soussigné reconnais avoir pris connaissance du règlement intérieur de ladite salle.

Fait à

Le

Signature,

Cadre réservé à la Mairie :

Date de réception de la demande / /

Avis favorable ☐

Avis défavorable ☐

Observations :

Le Maire, Gino SOLLEVANTI,